

제 호 대리수령인지정승인신청서				처리기간 1 일
보 상 금 을 받 는 자	대 상 구 분		보 훈 번 호	
	성 명		주 민 등 록 번 호	
	주 소	(전화번호 :)		
	신 청 사 유		대 리 수 령 인 지 정 기 간	. . .부터 . . .까지(월간)
대 리 수 령 인	성 명		주 민 등 록 번 호	
	보 상 금 을 지 급 받 는 자 와 의 관 계		직 업	
	주 소	(전화번호 :)		
국가유공자등예우및지원에관한법률시행령 제33조의 규정에 의하여 위와 같이 신청합니다. 년 월 일 신청인 (서명 또는 인) 지방보훈청장 귀하 보훈지청장				
구비서류 : 뒷면 참조				수수료 없 음

----- 자 르 는 선 -----

대 리 수 령 인 승 인 서					
신 청 인	대 상 구 분		보 훈 번 호		성 명
	신 청 사 유		대 리 수 령 지 정 기 간	. . .부터 . . .까지 (월간)	
대 수 령 리 인	성 명		주 민 등 록 번 호		신 청 인 과 의 관 계
	주 소				
위와 같이 대리수령인 지정을 승인합니다. 년 월 일 지방보훈청장 (인) 보훈지청장 귀하					

※ 구비서류

- 1. 보상금을 받을 자가 해외에 거주하는 경우 : 재외공관장의 확인서 1통
- 2. 질병 기타 부득이한 사유가 있는 경우 : 의사의 진단서 또는 기타 부득이한 사유를 증빙할 수 있는 서류 1통(대리수령인이 보상금을 지급받는 자의 배우자·자녀 또는 부모가 아닌 경우에 한한다)

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

